

# 日立商工会議所会館会議室等使用申込書

		局長		部長		課長		担当者	
申込受付日 (区分)	平成 年 月 日 ( ) ( 会員 一般 公共団体 )								
事業所名 (担当者名)	( 担当者名 ) ( 所属部署 )								
所在地 (連絡先)	TEL. ( ) FAX. ( )								
使用会場	第2 ・ 特別会議室 ・ 第4 ・ ドームホール ( A ・ B )								
使用内容	※ 会議名称・講座名称等をご記入ください。館内の案内板へ記入いたします。 なお、案内板への記載を不要とされた方は、社名でのご案内となります。								
	予定使用人数 名				案内板への記載 必要 ・ 不要				
使用日時	自 平成 年 月 日 ( ) 午前 ・ 午後 時 分 至 平成 年 月 日 ( ) 午前 ・ 午後 時 分								
使用備品	音響設備								1,000円
	1. マイク・レクチャー(アンプ付) 一式								1,000円
	2. スクリーン								1,000円
	3. テレビ・ビデオデッキ 一式								1,000円
	(該当するものに○印を付けて下さい)								
使用料金	円					領収日	月 日		

( 07. 3. 1 )

※ お申込書は、太枠内をすべてご記入下さい。

※ 当日は、必ず使用前に総務課(2階)で、受付をお願いします。

∞ 日立商工会議所 ∞ 〒317-0073 日立市幸町1丁目21番2号  
TEL. 22-0128 FAX. 22-0120  
URL. [Http://www.hitachicci.or.jp/](http://www.hitachicci.or.jp/)

担当 : 総務課(和知・横山)

## 日立商工会議所会館会議室使用のご案内

- 1、申し込み受付  
 使用ご希望の**1ヶ月前**より承ります。  
 お申し込みは、電話及び直接窓口で申し受けます。
- 2、使用料金  
 当所の定めた料金表に従い使用予定当日までに  
 所定の料金を全納して下さい。
- 3、使用時間  
 会員…午前9時より午後8時30分まで。  
 一般…午前9時より午後5時まで。  
 但し、土曜日、日曜日及び祝日は休館です。  
 準備及び後片付けも使用時間に含まれますので  
 ご注意下さい。  
 使用当日は、必ず2階の総務課で受付をして  
 下さい(「会議室使用報告書」をお渡します)。
- 4、使用上の諸注意  
 設備の使用については、当所の指示に従い廊下、  
 給湯室等の共有部分の独占的使用は、出来ません  
 のでご協力下さい。  
 展示品の保管については、その責に及びませんので  
 必要な措置を講じて下さい。  
 会場の施設及び器物を破損された場合には、実費を  
 弁償していただきます。
- 5、使用制限  
 下記に該当するご使用については、使用中であって  
 もその許可を取り消し、中止していただくことがあり  
 ますのでご注意下さい。  
 ①申し込み内容と異なった使用をしたとき。  
 ②他に迷惑を及ぼしたとき。  
 ③危険物の持ち込み及び使用、災害発生の恐れが  
 あるとき。  
 ④その他当所が適当でないと認めたとき。
- 6、その他  
 ごみ等はお持ち帰り願います。  
 他の会議室等より移動した机、椅子等は必ず元の  
 場所へ戻して下さい。  
 終了次第速やかに「会議室使用報告書」を提出して下さい。

## 日立商工会議所会議室使用料金表

(単位:円)

階	室名	面積	区分	午前	午後	夜間	使用別収容人員数		
				9:00～12:00	1:00～5:00	5:30～8:30	スクール式	シアター式	口型式
3	第2会議室	86㎡	会員	4,000	5,000	5,500	—	—	20人
			一般	6,000	7,500	(固定)			
	特別会議室	182㎡	会員	13,000	15,000	16,000	—	—	40人
			一般	19,500	22,500	(固定)			
4	ドームホール	180㎡	会員	13,000	15,000	16,000	(2人)	280人	48人
			一般	19,500	22,500	120人			
	A 北側	100㎡	会員	7,000	8,000	8,500	70人	180人	36人
			一般	10,500	12,000				
	B 南側	80㎡	会員	6,000	7,000	7,500	50人	100人	30人
			一般	9,000	10,500				
	第4会議室	108㎡	会員	7,000	8,000	8,500	(2人)50人	100人	30人
			一般	10,500	12,000	(3人)70人			

(04. 4. 1)

(備考) 1、上記使用料金には、消費税が含まれています。

2、下記音響機器(① ② ③)を使用する場合は、それぞれに別途1,000円のご負担をいただきます

- ①マイク・レクチャー(アンプ付)一式
- ②スクリーン
- ③テレビ・ビデオデッキ一式